

# Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zaměstnavateli v souvislosti s výkonem povolání

Vážený členové OSŽ,

již od roku 1998 máte možnost využít pojištění odpovědnosti v případě, že zaměstnavateli způsobíte při výkonu svého povolání škodu. Pojištění odpovědnosti má významné postavení v posílení životních jistot jednotlivých zaměstnanců - clenu OSŽ v souvislosti s riziky, kterým je vystaven zaměstnanec – člen OSŽ ve vztahu k zaměstnavateli.

Pojištění odpovědnosti jsme zprostředkovali pro Vás ve spolupráci s makléřskou společností C.E.B., a. s.

## 1. Základní informace a odpovědi:

Smlouvou mezi OSŽ a Pojišťovnou Kooperativa a.s. (dále jen pojišťovna) byly mimořádně a pouze pro členy OSŽ, zakotveny podmínky, za kterých Vás nepojistí žádná pojišťovna v České republice.

Tato výhodnost je dána předpokladem pojišťovny, že tento produkt bude nabízen všem členům OSŽ a že se většina clenu OSŽ pojistí.

### **Účastníkem tohoto pojištění se tedy může stát pouze člen OSŽ !!!**

Termín úhrady pojistného je jednou za rok a to k datu prvního pojištění. Tak dojde k pokračování Vašeho „Pojištění odpovědnosti“ v dalším roce.

Pojištění jste ihned druhý den po zaplacení, za předpokladu, že přihláška bude odeslána do jednoho měsíce, ve zdůvodněných případech maximálně do dvou měsíců, na OSŽ – Ústředí.

## 2. Sjednání pojištění:

Při sjednávání výše pojistného, je nutné vycházet z Vaší hrubé mzdy, protože v případě pojistné události Vám zaměstnavatel podle Zákoníku práce může dát k úhradě částku dosahující až 4,5 násobku (maximálně) Vaší průměrné měsíční hrubé mzdy. Od hrubé mzdy se odvozuje výše pojistného za rok.

Pojistná částka (Kč)	Pojistné - (Kč)	Spoluúčast - (Kč)
100 000	300	5% min. 500,- max. 3 000 Kč
130 000	450	5% min. 500,- max. 3 000 Kč
160 000	550	5% min. 500,- max. 3 000 Kč
240 000	800	5% min. 500,- max. 3 000 Kč
320 000	1 050	5% min. 500,- max. 3 000 Kč

Při podání přihlášky poskytnete Vaše osobní údaje, které předseda nebo jím pověřená osoba vyplní do formuláře – PRIHLÁŠKY K POJIŠTENÍ.

Po zaplacení pojistného u Vaší odborové organizace požadujte od předsedy nebo od jím pověřené osoby předání originálu „Příjmového dokladu“.

V případě pojistného plnění v průběhu roku, pokud za Vás pojišťovna zaplatí zaměstnavateli jím předepsanou náhradu, pojištění končí a můžete se opět pojistit, přihláškou u své odborové organizace a zaplacením nové pojistné částky, čímž začíná nový pojistný rok.

## 3. Pokyny pro odborové organizace OSŽ :

Formulář naleznete na <http://www.osz.org>.

Vybrané pojistné se zasílá na účet OSŽ – Ústředí u České spořitelny, a.s. 2000290369/0800.

Jako variabilní symbol (VS) uveďte organizační číslo odborové organizace nikoli IČO . Do položky konstantní symbol (KS) uveďte číslo 2558. Vybrané pojistné za jednotlivé měsíce zašlete na účet OSŽ – Ústředí.

Seznam pojištěnců předejte nebo zašlete nejpozději do 5-tého dne následujícího měsíce. Dle smlouvy o spolupráci mezi OSŽ a C.E.B., a. s. jsou přihlášky k pojistné smlouvě postoupeny z OSŽ – Ústředí na C.E.B. a. s. jedenkrát měsíčně, zpravidla první týden následujícího měsíce.

Pozor na nebezpečí z komplikací při přiznání náhrady za pojistnou událost z důvodu pozdě zaslaných přihlášek. Pozor, při nezaslání přihlášek pojištění nevznikne!

Kopie příjmových dokladu NEZASÍLEJTE. Uvedené doklady slouží pro potřebu Vašeho účetnictví a potřebu účastníka Pojištění.

V případě pojistné události je odborová organizace OSŽ povinna potvrdit a dokladovat zaplacení pojistného členem OSŽ. Odborová organizace musí archivovat seznam - přihlášky k pojištění se všemi daty a náležitostmi včetně dokladu o zaplacení pojistného.

*Apelujeme zde na předsedy i členy odborových organizací OSŽ, aby našli způsob, jakým by se informace o možnosti pojistit se, dostala ke všem členům OSŽ v zaměstnaneckém poměru případně ostatním zaměstnancům. Apelujte na jejich odpovědnost vůči sobě a jejich rodinám. Pro odborové organizace OSŽ, kterým doposud výhodnost pojištění unikala a nevěnovaly se dostatečné propagaci pojištění odpovědnosti mezi svými členy, doporučujeme podrobněji se seznámit s výhodami této velmi nadstandardní služby pro členy OSŽ.*

Další aktuální informace k likvidaci škod Vám zajistí zprostředkovatel pojištění odpovědnosti.

#### **4. Postup v případě pojistné události**

##### **4.1. Rady právníka :**

**NIC NEPODEPISUJTE.** V drtivé většině případu nelze vzít váš podpis zpět.

Neuznávejte žádný závazek bez konzultace s právníkem, nejlépe s právním oddělením OSŽ-Ústředí.

V případě mimořádné okolnosti, či skutečnosti mající za následek vznik mimořádné události, ale i v případě avizovaného porušení pracovní kázně, nikdo není povinen vypovídat o předmětné skutečnosti hned na místě nebo po skončení směny.

Než se pro výpověď rozhodnete, doporučujeme vždy, ve vlastním zájmu, PORADI T SE s právníkem.

Pokud se rozhodnete vypovídat, vždy musíte být informováni vyslýchajícím, jako KDO vypovídáte, svědek, obviněný, apod.

Jako svědek máte právo vždy odepřít Výpověď.. Bez předchozí rady s právníkem totiž nemůžete nikdy bezpečně vědět, zda byste sobě svojí výpovědí nenavodil nebezpečí ze zahájení trestního stíhání.

Každý, kdo odepře výpověď, nemůže být stíhán, či jinak postižen. Vypovídat je totiž Vaše právo, teprve potom povinnost. A to za zákonem stanovených podmínek. Nemusíte odpovídat dokonce, ani na dotazy důvodu pohnutek proč nechcete vypovídat, které Vás vedly k odmítnutí výpovědi.

Řiďte se pokyny právníků, nejlépe radami právníků OSŽ - tel.: 972 241 961 JUDr. Petr Večeř, e-mail : [petr.vecer@osz.org](mailto:petr.vecer@osz.org), krizová linka OSŽ **602 262 544**.

Zaměstnavatele upozorněte, že jste pojištěni a že pojistnou událost bude likvidovat zprostředkovatel pojištění odpovědnosti – společnost C.E.B. a.s. Po ukončení řízení k Vaší osobě o škodě ze strany zaměstnavatele je vám vyměřena částka k úhradě škody rozhodnutím zaměstnavatele.

#### **4.2. Ohlášení pojistné události**

Pojistnou událost nahláste zprostředkovateli pojištění odpovědnosti!

**Zastoupení: za společnost C. E. B., a.s., Lublaňská 57, 120 00 Praha 2**

#### **Zprostředkovatel pojištění:**

**C. E. B., a.s., Lublaňská 57, 120 00 Praha 2**

#### **ZAJIŠTUJE**

**pan Luděk Tvrďý – odborné poradenství, tel. 221 590 311, 221 590 315, fax: 221 590 310**  
[ceb@cz-ceb.com](mailto:ceb@cz-ceb.com), [ludek.tvrdy@cz-ceb.com](mailto:ludek.tvrdy@cz-ceb.com), <http://www.cz-ceb.com>

Při vyřizování pojištění se přímo neobracejte na pracoviště a zaměstnance nebo jiné zprostředkovatele Pojišťovny KOOOPERATIVY, a. s.

Pojistnou smlouvu OSŽ většinou neznají a neumí likvidovat pojistnou událost při zvýhodněných podmínkách.

V nejbližší Pojišťovně Kooperativy, a.s. si vyzvednete pouze tiskopis „Oznámení škodní události“.

#### **4.3. Správný postup při uplatnění pojistné události**

Doporučení ze strany společnosti C.E.B., a.s. na dokladování pojistných událostí vychází z potřeb Pojišťovny Kooperativa, a.s. a týká se *správného vyplňování protokolu o škodě pro určování výše způsobené škody a jejího odškodnění.*

**Pojištěný zaměstnanec – člen OSŽ nahlásí pojistnou událost zástupci společnosti C. E. B., a. s., až v okamžiku, kdy je celý škodní případ u zaměstnavatele dořešen.**

Při vyplňování protokolu o škodě pojišťovna požaduje zejména:

- požadavek zaměstnavatele na náhradu škody s přesným uvedením data vzniku a důvodu zavinění zaměstnancem a výše požadované skutečné náhrady bez DPH
- vyjádření pojištěného ke způsobené škodě (popis, příčina, výše) a doporučuje se řádně vyplněné hlášení s podrobným popisem škody, se stanoviskem odborové organizace včetně podpisu předsedy
- odborové organizace a razítka odborové organizace, průměrné měsíční mzdy v rozhodném období,
- prohlášení zaměstnance, že nebude škodu uplatňovat z jiného pojištění,
- doklady k vyčíslení škody (specifikaci) a výši vzniklé škody,
- zakázkový list, doklady k opravám s rozpisem práce a materiálu (zaměstnavatel),
- nabývací doklady k poškozeným věcem (zaměstnavatel),
- bankovní spojení na zaměstnavatele,
- zápis škodní komise,
- předpis náhrady škody + uznání závazku k úhradě škody

u poškozeného vozidla :

- kopie velkého technického průkazu,
- kopie řidičského průkazu,
- počet najetých km v době před vznikem škodní události,
- příkaz k jízdě a fotokopie knihy jízd ze dne škodní události,
- doklad o proškolení řidičů (zaměstnavatel),
- kopie policejního protokolu Policie ČR, která dopravní nehodu šetřila + jednací číslo,
- v případě havarijního pojištění (u které pojišťovny je vozidlo pojištěno a číslo pojistky).

u drážního vozidla:

- zpráva a usnesení drážní inspekce (RIBŽD).

Další informace pojišťovny Kooperativa, a.s. pro pojištěnce OSŽ :

Vzhledem k tomu, že se toto pojištění týká odpovědnosti za škodu, hradí „pojišťovna,“ pouze skutečné škody, respektive poškozená strana (zaměstnavatel) by neměla nárokovat vyšší škodu, než byla skutečně zaměstnancem způsobena.

Skutečná škoda znamená zmenšení majetku poškozeného. Při určení výše škody na věci se vychází z ceny v době poškození. Zásadně se vychází z cenového předpisu nebo z ceny pořizovací, potom je třeba zohlednit pokles hodnoty věci v důsledku jejího opotřebení, stáří nebo vad, které na ní vznikly.

*Například:*

Při poškození motorového vozidla (automobilu) je třeba před opravou škody na vozidle zabezpečit prohlédnutí vozidla a zdokumentovat rozsah škody likvidátorem pojistných událostí pojišťovny Kooperativa, a. s.

Pojištěný zaměstnanec by neměl uznat závazek náhrady škody ve výši, která se rovná částce za opravu vozidla, která je uvedena na faktuře za opravu ze servisu, kde byla oprava provedena.

Kooperativa odečítá od fakturované částky takzvané opotřebení, tj. hodnotu dílu, které při opravě byly vyměněny, snižuje v závislosti na opotřebení dílu původních (stáří věci, počet ujetých kilometrů atd.).

Opotřebení v závislosti na stáří věci a jejím užívání je odečítáno i u odcizených věcí, např. mobilní telefony, vysílačky apod.

Zaměstnanci by měli uznávat svoje závazky vůči zaměstnavateli jen v případech, kdy skutečně souhlasí se svou odpovědností za vzniklou škodu a souhlasí po konzultaci se zástupcem pojistitele C. E. B., a. s. (popř. OSŽ-Ústředím) s její nárokovanou výší, kterou jim zaměstnavatel předepsal k náhradě.

**Zdůrazňujeme :**

**Pokud dojde k pojistné události, tiskopis „Oznámení škodní události“ si lze vyzvednout u kterékoliv pobočky pojišťovny Kooperativa, ale je bezpodmínečně nutné, aby vyplněný tiskopis byl zaslán na adresu zprostředkovatele.**

Zaslané „Oznámení škodní události“ se dostane do rukou likvidátora C. E. B., který je seznámen se všemi specifiky pojistné smlouvy mezi OSŽ a pojišťovnou Kooperativa.

**Nezasílejte „Oznámení škodní události“ přímo na některou z poboček pojišťovny, Vaše pojištění nebude vyřízeno optimálně podle podmínek**